

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

VESDno-2022-201**Yhtenäiskoulun aulatilán saneeraus**

Kunnan talousarvion investointiosaan on varattu määrärahat Yhtenäiskoulun vuonna 1991 rakennettujen rakennusosien saneeraamiseen vuosille 2024-2026. Kunnan puitesopimuskumppani JADA Oy on laatinut kohteesta arkkitehtisuunnitelmat ja työ on jaksotettu siten, että vuoden 2024 kesäloman aikana toteutetaan kyseisen rakennusosan aulatilán saneeraus.

Tekniset palvelut on selvittänyt aulatilán saneerauksen urakoitsijoita ja saanut tarjoukset rakennustöistä ASUA Group Oy:ltä, LVI- töistä The Putkari Oy:ltä ja sähkötöistä Karasu Oy:ltä. Aulatilán saneeraukseen liittyvät työt teetetään tuntitöinä ja tulevien vuosien saneeraukset kilpailutetaan erikseen lopullisten suunnitelmien valmistuttua.

ASUA Group Oy:n tarjouksen mukaisesti rakennustyöntekijän tuntiveloitus on 43,5€ ja työnjohtajan 47,0€, The Putkari Oy:n tarjouksella putkiasentajan tuntiveloitus on 47,0€ ja Karasu Oy:n tarjouksella sähköasentajan tuntiveloitus 50,0€ (hinnat alv0%).

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on alle kansallisten hankintojen kynnysarvon eli kyseessä on pienhankinta.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 4 luku 12§

Päätös

Päätän hankkia Vesilahden yhtenäiskoulun aulatilán saneeraustyöt ASUA Group Oy: ltä, LVI- työt The Putkari Oy:ltä ja sähköasennukset Karasu Oy:ltä annettujen tuntihintojen mukaisesti.

Allekirjoitus

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 8.7.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Vesilahden tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Vesilahden kunnan asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.